KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002535 - 03/03/2026 - V.6 - E

COMUNE DI CROTONE

UFFICIO 2.3.3 PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO

RECANTE LE MODALITA' E I TERMINI PER LE

ISCRIZIONI AL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2026-2027

****

Premesso

- che il Comune di Crotone deve provvedere a garantire per l' anno scolastico 2026-2027 il servizio trasporto scolastico per gli alunni residenti nel territorio comunale che frequentano gli istituti scolastici comprensivi di competenza comunale;
- che il servizio è reso in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

Richiamati

- l'art. 2 del D.Lgs. 63/2017, prevede che *"Lo Stato, le regioni e gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze e nei limiti delle effettive disponibilità finanziarie, umane e strumentali disponibili a legislazione vigente, programmano gli interventi per il sostegno al diritto allo studio delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti al fine di fornire, su tutto il territorio nazionale, i seguenti servizi: a) servizi di trasporto e forme di agevolazione della mobilità (…)"*;
- l'art. 5 del medesimo decreto legislativo, comma 2, prevede che *"Le regioni e gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, assicurano il trasporto delle alunne e degli alunni delle scuole primarie statali per consentire loro il raggiungimento della più vicina sede di erogazione del servizio scolastico"*;

Richiamata la determinazione dirigenziale 464 del 21.02.2026 con cui il dirigente dell'ufficio pubblica istruzione ha proceduto ad approvare lo schema di avviso pubblico con cui sono state individuate le modalità e i termini per l'iscrizione e l'utilizzo del suddetto servizio per l'anno scolastico 2026-2027;

TUTTO CIO' PREMESSO

Con il presente avviso, Si informano gli utenti che risiedono in località o zone periferiche della Città e che intendono usufruire del Servizio Trasporto Scolastico per i propri figli frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1°grado nell'**anno scolastico 2026-2027**, che devono inoltrare

KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002535 - 03/03/2026 - V.6 - E

domanda di iscrizione al Comune di Crotone entro e non oltre il 1° settembre 2026. L'iscrizione e la fruizione del servizio implica l'accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nel presente avviso, come di seguito più dettagliatamente descritto:

art.1) Disciplina del Servizio

Anche per l'anno scolastico 2026-2027, le modalità e i termini di prestazione del servizio sono disciplinate secondo le linee guida e l'indirizzo approvati con delibera di Giunta Comunale n. 74 del 18 febbraio 2025 e indicati nel presente Avviso pubblico. Per quanto non previsto si applicano le leggi ed i regolamenti vigenti in materia.

Le zone ed i percorsi serviti sono indicati nel piano del trasporto scolastico approvato con determinazione dirigenziale n. 464 del 21.02.2026, allegato (elenco dei percorsi). Eventuali modifiche e integrazioni del piano saranno tempestivamente comunicate in via ufficiale per mezzo del portale ufficiale del Comune di Crotone e pagine social istituzionali dell'Ente.

art.2) Termini e modalità di iscrizione

L'invio della domanda **dovrà essere effettuato esclusivamente on line.** Al fine di procedere alla nuova iscrizione l'utente deve registrarsi (o essersi già registrato negli anni precedenti) al portale web **https://cn.planetschool.it/pscrotone**, e generare le proprie credenziali d'accesso.

Per le istruzioni sulle procedure di registrazione, iscrizione e utilizzo della piattaforma, si invitano gli utenti interessati a prendere visione della guida per l'iscrizione on line sul sito istituzionale del Comune di Crotone.

Gli utenti già iscritti negli anni precedenti possono continuare ad utilizzare le credenziali già in loro possesso collegandosi al nuovo URL. **Anche gli utenti già registrati nei passati anni scolastici devono produrre nuova iscrizione per l'anno scolastico 2026-2027**.

Coloro che intendono richiedere una tariffa inferiore a quella massima devono caricare copia in formato pdf del certificato di reddito ISEE in corso di validità. Identica procedura è necessaria per i possessori di certificazione ai sensi della **Legge n. 104/1992** che chiedono **esenzione totale.** A coloro che non comunicheranno il loro reddito ISEE sarà assegnata d'ufficio la tariffa massima.

Con la sottoscrizione della domanda il genitore si impegna a rispettare il regolamento e ad accettare le condizioni e le modalità di pagamento ivi contenute.

Eventuali modalità diverse di presentazione delle domande, verranno eventualmente comunicate attraverso il portale istituzionale del Comune.

art. 3) Termini per la presentazione della domanda.

Sarà possibile effettuare le iscrizioni **a partire dalle ore 00:00 del giorno 16 marzo fino alle ore 24:00 del giorno 01 settembre 2026** Eventuali proroghe saranno stabilite con atto del dirigente e tempestivamente comunicate in via ufficiale per mezzo dei canali web e social istituzionali dell'Ente.

KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002535 - 03/03/2026 - V.6 - E

Le domande presentate fuori termine, in assenza di proroga stabilita dall'amministrazione comunale, non saranno automaticamente ritenute valide ai fini dell'inserimento in graduatoria e saranno archiviate con riserva e accettate esclusivamente se il richiedente non risulta moroso nei precedenti cinque anni, se c'è disponibilità di posti sugli scuolabus o in surroga di eventuali utenti rinunciatari o decaduti d'ufficio per mancato pagamento delle quote mensili.

Le richieste acquisite con riserva, saranno valutate e ammesse in base all'ordine cronologico di presentazione e accettate solo se riferite a percorsi per i quali vi sia effettiva disponibilità di posti, con priorità per gli alunni disabili. **L'ufficio pubblica istruzione si riserva fino un periodo massimo di 10 giorni lavorativi per la loro verifica ed istruttoria.**

Gli alunni con disabilità riconosciuta dopo la scadenza dei termini stabiliti con il presente avviso, potranno presentare la richiesta di esenzione anche dopo aver perfezionato l'iscrizione, inviando mezzo pec o presentando al protocollo dell'ente la prevista certificazione. (vedere art. 8)

Resta inteso che fino alla data di presentazione della documentazione di cui sopra, l'utente continuerà a pagare la quota mensile prevista in base al reddito ISEE dichiarato.

art. 4) Plessi scolastici per i quali viene effettuato il servizio

Gli Istituti scolastici interessati al Servizio Trasporto sono:

1. Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1°grado Don Milani
2. Scuola dell'infanzia Bernabò (I.C. Don Milani)
3. Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1°grado Bernabò (I.C. Alcmeone)
4. Scuola dell'infanzia e primaria Salica (I.C. Giovanni XXIII)
5. Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1°grado Alcmeone
6. Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1°grado Papanice
7. Scuola Secondaria di 1° grado Margherita (I.C. Papanice)
8. Scuola primaria e secondaria di 1° grado R. Bevilacqua (I.C. Papanice)
9. Scuola dell'infanzia e primaria Pizzuta (I.C. Papanice)
10. Scuola dell'infanzia e primaria Margherita (I.C. Papanice)
11. Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1°grado M.G. Cutuli

art.5) Tariffe del servizio

In conformità a quanto previsto dalla Giunta comunale con la delibera n. 190/2023 le tariffe previste per usufruire del servizio di trasporto scolastico, sono le seguenti:

Fasce di reddito ISEE	Mensile primo figlio	Mensile secondo figlio	Mensile terzo figlio

KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002535 - 03/03/2026 - V.6 - E

Diversamente abili (L.104/92)	**esenti**	**esenti**	**esenti**
0,00 – 3.000,00	€ 15,00	€ 10,00	€ 8,00
3.000,01 – 6.000,00	€ 20,00	€ 16,00	€ 12,00
6.000,01 – 8.000,00	€ 24,00	€ 19,00	€ 16,00
8.000,01 – 10.000,00	€ 28,00	€ 22,00	€ 18,00
10.000,01 – 12.000,00	€ 33,00	€ 27,00	€ 21,00
12.000,02 - oltre	€ 48,00	€ 38,00	€ 31,00

Le tariffe sopra descritte potrebbero subire rimodulazioni a seguito dell'indizione della nuova gara di affidamento del servizio di trasporto a ditta specializzata oppure a seguito dell'adozione di nuova delibera di Giunta comunale.

art.6) Anticipo quota prima mensilità

Il buon esito dell'istanza di iscrizione al servizio è subordinata al versamento di un anticipo, da corrispondere inderogabilmente entro i termini previsti per la presentazione della domanda, L'importo è fissato in misura pari ad una mensilità della quota di iscrizione prevista per ciascuna fascia di reddito ISEE, prevedendo la possibilità che, accertata la regolarità dei pagamenti per i mesi precedenti, tale versamento possa essere imputato alla tariffa dovuta per l'ultimo mese di fruizione del servizio nell'anno scolastico.

All'atto di iscrizione, l'utente dovrà allegare all'istanza di iscrizione la ricevuta che attesta l'avvenuto pagamento della quota anticipata.

art.7) Modalità e termini di presentazione della domanda ed alla fruizione del servizio.

- il servizio è rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado della città che abitano ad una distanza uguale o superiore a 1 (uno) chilometro dalla sede scolastica;
- la quota d'abbonamento annuale è riferita a 9 mensilità o comunque dal mese di inizio del servizio fino alla data di conclusione delle attività scolastiche previste dal calendario scolastico regionale approvato con decreto del presidente della Regione;
- in caso di accesso al servizio nel corso dell'anno scolastico, nei soli casi in cui tale iscrizione sia ammessa dall'amministrazione, la quota a carico sarà addebitata dal mese di utilizzo del servizio;
- la quota di iscrizione dovrà essere versata con cadenza mensile e prima dell'inizio di ogni mese;
- **il mancato e ingiustificato versamento della quota** di iscrizione mensile nei termini previsti determina la decadenza dal servizio per l'intero anno scolastico, senza possibilità di richiedere nuovamente l'iscrizione, fatti salvi i casi di forza maggiore debitamente documentati e discrezionalmente valutati dai responsabili del servizio;

KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002535 - 03/03/2026 - V.6 - E

art. 8) Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda on line dovranno essere allegati, i seguenti documenti:

1. Certificato di reddito ISEE (per coloro che intendono chiedere l'applicazione di una tariffa inferiore all'importo massimo previsti).

   La certificazione ISEE dovrà essere obbligatoriamente prodotta, a pena di inammissibilità, in allegato alla domanda e non potrà pertanto essere integrata successivamente.

2. Eventuale certificazione ai sensi della Legge n.104/1992, per coloro che chiedono esenzione totale. Si precisa che la certificazione ai sensi della Legge n.104/1992 dovrà essere obbligatoriamente prodotta, a pena di inammissibilità, in allegato alla domanda e non potrà pertanto essere integrata successivamente, salvo i casi in cui venga rilasciata in un momento successivo.
3. Autorizzazione al trattamento dei dati sottoscritta da entrambi i genitori.
4. Copia della carta di identità di colui che presenta e sottoscrive la domanda.

La documentazione di cui ai punti precedenti dovrà essere scansionata obbligatoriamente in un unico documento in formato pdf.

Al momento dell'iscrizione dovrà essere obbligatoriamente indicato almeno un contatto telefonico ed un indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni relative al servizio.

art.9) Rinuncia al servizio

È consentita agli utenti la possibilità di rinunciare al servizio **nei soli casi di forza maggiore debitamente documentati**, quali, a titolo esemplificativo, la mancata frequenza determinata da malattia, il trasferimento di residenza, la cessazione debitamente documentata alla scuola, per altri motivi, della frequenza scolastica.

La rinuncia deve intendersi, in ogni caso, **effettuata esclusivamente per tutto l'anno scolastico** e non è ammessa la rinuncia per singole mensilità o frazioni del mese;

L'istanza di rinuncia va prodotta sempre in modo scritto, **il mancato utilizzo del servizio, non equivale a tacita rinuncia** dello stesso, in tal senso non saranno ritenute valide le dichiarazioni rilasciate da soggetti terzi, diversi dal dirigente dell'istituto scolastico ad attestazione della mancata frequenza scolastica. All'istanza di rinuncia **dovrà essere obbligatoriamente allegata** copia conforme del certificato di malattia o del certificato di mancata frequenza da scuola, pena il rigetto d'ufficio della stessa e l'imputazione del relativo addebito delle mensilità mancanti;

Non è ammessa la possibilità di una nuova iscrizione a seguito di una rinuncia regolarmente presentata e accettata dall'ufficio P.I.., salvo obiettive e comprovate esigenze debitamente documentate.

art.10) Richieste di rimborso

Il rimborso è ammissibile nei soli casi di mensilità pagata anticipatamente ma non usufruita per la mancata frequenza dell'alunno da scuola per almeno 12 (dodici) giornate scolastiche per ogni singolo mese, determinata da cause di forza maggiore debitamente documentate dal dirigente

KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002535 - 03/03/2026 - V.6 - E

scolastico. **Non saranno ritenute valide auto dichiarazioni e dichiarazioni resi da terzi (per esemplificazione ad esempio: autisti o accompagnatori degli scuolabus)**

L'eventuale richiesta di rimborso della quota versata anticipatamente va **sempre effettuata tramite istanza scritta** da presentare via posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo protocollocomune@pec.comune.crotone.it, o a mano presso gli sportelli del protocollo generale dell'ente siti in Piazza della Resistenza. Le richieste di rimborso per mensilità risultate ancora on pagate saranno rigettate d'ufficio.

art.11) Cause di inammissibilità della domanda:

La domanda di iscrizione al servizio sarà dichiarata inammissibile nei seguenti casi:

a) Esistenza di debiti pregressi per la fruizione del servizio del trasporto scolastico, anche se relativi ad altri figli dei genitori dell'alunno per il quale si chiede l'ammissione al servizio;
b) Mancata allegazione o mancata sottoscrizione della dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 75 del D.P.D. 445/2000, relativa alla mancanza di debiti pregressi per la fruizione del servizio del trasporto scolastico, in conformità al modulo allegato al presente avviso;
c) Mancata allegazione o mancata sottoscrizione della dichiarazione relativa al trattamento dei dati personali;
d) Mancanza della copia del documento di riconoscimento di entrambi i genitori o di colui che esercita in via esclusiva la potestà genitoriale;
e) L'accertamento di dichiarazioni false rese nella domanda o l'allegazione alla stessa di documenti falsi;
f) Mancata indicazione di un numero telefonico e/o e-mail per le comunicazioni di ufficio relative al servizio;
g) La presentazione della domanda al di fuori dei termini perentori previsti dal presente avviso (salvo eventuali proroghe decise dall'ente e debitamente comunicate attraverso i canali istituzionali web o social)
h) La violazione di ulteriori condizioni previste dal presente avviso, dagli atti richiamati e dalla modulistica allegata.

art. 13) Integrazione a completamento della domanda di iscrizione.

Qualora la domanda di iscrizione risulti incompleta all'atto di presentazione e pertanto inammissibile, è consentita, entro e non oltre l'inizio del servizio, la sua l'integrazione, esclusivamente nel caso in cui risulti mancante:

- della copia del documento di riconoscimento di entrambi i genitori o di colui che esercita in via esclusiva la potestà genitoriale o di eventuali altri allegati che non alterano nella sostanza il diritto (o la sua assenza) all'iscrizione (a titolo esemplificativo: certificazione ISEE e\o altre dichiarazioni rese ai sensi del ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 75 del D.P.D. 445/2000 attestanti requisiti comunque posseduti dall'utente e verificati dall'ufficio P. I. all'atto di iscrizione);
- mancata indicazione di un numero telefonico e/o e-mail per le comunicazioni di ufficio relative al servizio;

KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002535 - 03/03/2026 - V.6 - E

art.14) Cause di decadenza dal servizio

Determinano la decadenza definitiva (anche durante l'anno scolastico) dal servizio:

a) L'accertamento di debiti pregressi, anche relativi ad altri figli, relativi al servizio del trasporto scolastico;

b) Il mancato pagamento della quota di iscrizione prima dell'inizio di ogni mese;

c) L'accertamento successivo di dichiarazioni false rese nella domanda o l'allegazione alla stessa di documenti falsi;

d) la mancata presentazione della documentazione richiesta ad integrazione della domanda di iscrizione non resa disponibili prima dell'inizio del servizio;

e) Mancato rispetto di altre clausole essenziali della disciplina del servizio indicate nella delibera di giunta comunale n. 74 del 18 febbraio 2025.

Il debito relativo al mancato pagamento delle quote di iscrizione è da ricondurre alla responsabilità genitoriale o degli altri soggetti che ne esercitano le funzioni e pertanto non potranno essere ammessi al servizio gli alunni facenti parte di nuclei familiari per i quali coloro che esercitano detta responsabilità genitoriale siano in debito per il mancato pagamento di quote di iscrizione al servizio per altri componenti dello stesso nucleo familiare o, comunque, in tutti i casi in cui il debito sia ad essi riconducibile;

art.15) Contatti:

L'utente potrà chiedere informazioni e chiarimenti sul presente avviso all'ufficio pubblica istruzione ai numeri di telefono 0962/921.205 e 0962/921.221 (**martedì** e **giovedì dalle ore 15:30 alle 17:30**), o mezzo email all'indirizzo: pubblicaistruzione@comune.crotone.it

Il Dirigente del Settore 2
Avv. Francesco Marano

Marano Francesco
23.02.2026 08:29:04
GMT+00:00