



ISTITUTO COMPRENSIVO "ALCMEONE"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado 88900 CROTONE (KR) - Via  
Giovanni Paolo II, 330 - C.F. 91021520795 - C.M. KRIC81100B Tel.  
Fax 0962/26293 email: [kric81100b@istruzione.it](mailto:kric81100b@istruzione.it)

A tutto il Personale Docente  
Al Sito WEB

**Oggetto: Fruizione ferie e festività soppresse, periodi di sospensione attività didattica (dal 1 luglio al 31 agosto 2024) personale a T.I. e fruizione ferie e festività soppresse (dal 09/06/2024 al 30/06/2024 o 31/08/2024 per il personale a T.D.**

Si invita tutto il personale Docente a **T.I.**, a presentare entro il **30 Giugno 2024**, la richiesta di ferie e festività soppresse, compilando il modello che trovate nella modulistica del registro elettronico .

Per il personale Docente con contratto a **T.D.**, **le ferie e festività soppresse dovranno essere fruiti improrogabilmente e rispettivamente entro il 30 giugno e 31 agosto 2024**, utilizzando lo stesso modello.

Ogni dipendente a tempo indeterminato, ha diritto ogni anno scolastico:

**(32 giorni di ferie + 4 giorni di festività soppresse)**, se ha un'anzianità di servizio superiore ad anni 3;

**(30 giorni di ferie + 4 giorni di festività soppresse)**, se ha un'anzianità di servizio non superiore ad anni 3;

Personale assunto a tempo determinato

**Le ferie del personale assunto a tempo determinato sono proporzionali al servizio prestato.**

Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata (**30/06/2024**) per il personale a **T.I.** e la data **08/06/2024** per il personale a **T.D.** come termine ultimo, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Anna IANNONE  
*firma autografa sostituita mezzo  
stampati sensi dell'art.3 c. 2 D.L.vo 39/93*

A.A. Antonio Barretta  
Responsabile del Procedimento

**Firmato digitalmente da ANNA IANNONE**

KRIC81100B - AF38B2C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004246 - 06/05/2024 - VII - U